



STAZIONE UNICA APPALTANTE

UNIONE MONTANA COMUNI OLIMPICI – VIA LATTEA

Piazza Vittorio Amedeo n° 1 – C.A.P. 10054 – Cesana Torinese Tel. 0122/89114 fax
0122897113

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

e-mail: unionevialattea@legalmail.it

PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEI COMPENSORI DI PASCOLO COMUNALE "CHABAUD" E "CLAUSIS" - STAGIONI DAL 2025 AL 2030

Comune di Cesana Torinese

PASCOLO CHABAUD - CIG: B661B55D96

PASCOLO CLAUSIS – CIG: B661B56E69

DISCIPLINARE DI GARA PER PUBBLICO INCANTO

IL RESPONSABILE DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE

In esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area "Servizi Manutentivi, Patrimonio, Ambiente, Energia n° 66 del 24/03/2025 e delle Determina di indizione gara del Responsabile dell'Area "Opere Pubbliche e Centrale di Committenza" n° 106 del 07/04/2025, è indetta una procedura aperta per "la concessione dei compensori di pascolo comunale "Chabaud" e "Clausis" nel Comune di Cesana Torinese per le stagioni dal 2025 al 2030;

1. Modalità di presentazione dell'offerta

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero direttamente mediante consegna a mano, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al bando di gara.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti – Farà fede esclusivamente il timbro di avvenuta ricezione da parte del protocollo del Comune di Cesana Torinese (sede della Stazione Appaltante).

Il plico deve essere idoneamente chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara ossia la scritta: "CONTIENE OFFERTA PER LA GESTIONE DEL COMPENSORIO DI PASCOLO CHABAUD" o in alternativa "CONTIENE OFFERTA PER LA GESTIONE DEL COMPENSORIO DI PASCOLO CLAUSIS".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve contenere all'interno tre buste, a loro volta chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- "A – Documentazione amministrativa"
- "B - Offerta economica"

Documentazione amministrativa

La domanda di partecipazione, redatta sull'apposito modulo (Allegato_A) dovrà essere corredata dalle seguenti dichiarazioni, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni:

- 1) di aver preso visione del bando di gara, del capitolato di gara e impegno al rispetto delle prescrizioni ivi indicate;
- 2) di aver preso conoscenza dei luoghi, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che si riferiscano alla concessione del Comprensorio di Pascolo di cui si fa richiesta di concessione;
- 3) di essere consapevole che ogni errore e/o mancata o inesatta determinazione in cui possa essere incorso, nelle valutazioni di cui sopra, non lo esimerà dal rispettare gli impegni assunti;
- 4) di improntare l'attività ai principi della qualità, della professionalità e della correttezza;
- 5) che l'impresa individuale o collettiva non si trova in stato di liquidazione o di fallimento e non ha presentato domanda di concordato e, inoltre, che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio anteriore alla data della gara;
- 6) che l'impresa individuale o collettiva è in regola in materia di imposte, tasse, contributi e conseguenti adempimenti ai sensi del D. Lgs 36/2023. Viene fatta salva la possibilità della compensazione, qualora prevista dalla normativa nazionale;
- 7) che l'interessato (sia individualmente che in qualità di legale rappresentante) non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- 8) che non è mai stata pronunciata alcuna condanna con sentenza passata in giudicato, per un reato relativo alla condotta professionale dell'interessato, né a carico del legale rappresentante;
- 9) che non esistono violazioni del divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- 10) che l'impresa individuale o collettiva è esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste per chi si è reso responsabile di gravi violazioni dei doveri professionali e per chi si è reso colpevole di gravi inesattezze nel fornire informazioni esigibili;
- 11) l'assenza di procedimento in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136).

Per la partecipazione al bando i soggetti interessati dovranno dichiarare:

- di possedere i requisiti di ordine generale e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare e della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione ed in particolare che nei propri confronti non ricorre alcuna delle cause di esclusione previste dal D. Lgs 36/2023 e smi;
- di non essere interdetto, inabilitato o fallito, di non essere in stato di insolvenza o di dissesto, e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati, ove ne ricorrano i presupposti di Legge;
- di essere in regola con gli obblighi di Legge in materia contributiva e previdenziale.

Ai sensi del D.Lgs. 36/2023 l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari a Euro 1.000,00, costituita alternativamente:

- mediante presentazione di quietanza originale rilasciata dal Tesoriere Comunale di Cesana Torinese attestante il deposito provvisorio di pari importo in contanti al corso

- del giorno del deposito (Tesoreria Comune di Cesana Torinese presso Unicredit Banca - Viale Callet, 31, 10052 Bardonecchia TO);
- mediante presentazione della quietanza di bonifico effettuato sul conto Unicredit S.p.a. – Servizio di Tesoreria Comunale - IBAN IT 28 A 02008 30080 000107167580 - Codice BIC / SWIFT di Unicredit Spa: UNCRITMM intestato a Tesoreria Comune di Cesana Torinese.
 - mediante presentazione di originale di specifica polizza fideiussoria assicurativa.
 - mediante presentazione di Assegno Circolare non trasferibile intestato al Comune di Cesana Torinese;
 - mediante presentazione di originale di specifica fideiussione bancaria;
 - mediante presentazione di originale di specifica fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale, tenuto dalla Banca d'Italia, di cui all'art. 107 del D.Lgs n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e Finanze;

Ai sensi dell'comma 6, art. 106 del D. Lgs 36/2023 la garanzia copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto imputabili a ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

Le fidejussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività, entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La fidejussione bancaria o polizza assicurativa relativa alla cauzione provvisoria dovrà avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Per l'aggiudicatario l'efficacia della cauzione provvisoria cesserà automaticamente ad avvenuta stipulazione del contratto, mentre nei confronti dei partecipanti non aggiudicatari cessa automaticamente decorsi 30 gg. dalla data di stipula del contratto di concessione con l'aggiudicatario.

Offerta economica

Nella busta “B - Offerta economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Allegato B sottoscritto dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l'indicazione percentuale in aumento dell'offerta rispetto al canone annuale posto a base di gara. Tale percentuale in aumento deve essere espressa sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza, sarà ritenuta valida l'indicazione più conveniente per l'Ente. Non sono valide offerte in ribasso rispetto a quella posta a base di gara o condizionate o in variante. Non vi è limite alla percentuale in aumento.

Le prescrizioni, modalità e condizioni di cui al bando di gara devono essere osservate. Nei limiti previsti dalla legge, la stazione appaltante potrà invitare, qualora necessario, i concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Si darà luogo all'esclusione dalla gara in caso di irregolarità o incompletezza di documentazione o di prescrizione ritenuta a carattere essenziale da parte della Commissione di gara.

2. Procedura di aggiudicazione

Le varie fasi procedurali della procedura di affidamento verranno effettuate da un apposito Seggio che, in armonia con le disposizioni contenute nel Bando di gara, nei documenti di riferimento e nella normativa di riferimento, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte economiche e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Prima fase

L'apertura della busta "A – Documentazione amministrativa" avverrà, in seduta pubblica che inizierà **alle ore 10:00 del giorno 24/04/2025** presso il Comune di Cesana Torinese (Sala del Consiglio Comunale – piano terra).

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, potrà assistere 1 incaricato di ciascun concorrente, legale rappresentante (o suo delegato munito di delega con allegate fotocopie dei documenti di identificazione).

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- b) apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A" e "B";
- c) apertura della sola busta "A" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per raggruppamenti e i consorzi;

Seconda fase

Successivamente, si procederà con l'apertura della busta "B – offerta economica" che avverrà in seduta pubblica e che inizierà dopo la conclusione della prima fase presso il Comune di Cesana Torinese (Sala del Consiglio Comunale – piano terra). In tale seduta verrà data lettura dei punteggi attribuiti nella seconda seduta, per poi procedere all'apertura della busta "B" ed alla lettura delle offerte economiche. Quindi la Commissione procederà, sempre in seduta pubblica, all'esame delle offerte economiche presentate nonché all'attribuzione del punteggio secondo quanto previsto dal bando di gara.

In caso di parità tra concorrenti, la graduatoria sarà formata privilegiando che non detiene in gestione pascoli contigui a quello del bando. Nel caso di ulteriore parità, si procederà a sorteggio. Infine la Commissione procederà alla stesura della graduatoria ed alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

Entro quindici (15) giorni dalla comunicazione dell'avvenuto affidamento, la società aggiudicataria dovrà far pervenire all'Amministrazione la documentazione in originale di quanto autocertificato e ogni altra documentazione specificatamente richiesta dall'Amministrazione.

Si comunica inoltre che viene data notizia della presente gara mediante pubblicazione del bando su:

- Sito informatico dell'Unione Montana Comuni Olimpici:
<http://www.unionevialattea.to.it>
- Albo Pretorio on line del Comune di Prigelato.

Cesana Torinese, li 07/04/2025

Il Responsabile della
Stazione Unica Appaltante
FASANO Arch. Giorgio